

# **SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY SOCIÁLNÍ PÉČE**

(DÁLE JEN „SMLOUVA“)

## **V DOMOVĚ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM**

NÍŽE UVEDENÉHO DNE, MĚSÍCE A ROKU UZAVŘELY SMLUVNÍ STRANY

**PAN(Í) %TITUL. %JMENO %PRIJMENI, (DÁLE JEN „UŽIVATEL“)**

**NAR. %DATNAR,**

**BYDLIŠTĚ %TBYDULICE, %TBYDOBEC, %TBYDPSC**

**ZASTOUPENÝ / Á %ZASJMENO,**

**(V TEXTU SMLOUVY DÁLE JEN UŽIVATEL**

**OPATROVNÍK/ZMOCNĚNEC)**

**A**

**DIAKONIE ČCE - STŘEDISKO V KRABČICÍCH,**

**ROVNÉ 58, 411 87 KRABČICE,**

**IČO: 413 285 23; DIČ: CZ 413 285 23**

**ZASTOUPENÁ MGR. ALEŠEM GABRYSZEM, ŘEDITELEM,**

**(DÁLE JEN „POSKYTOVATEL“)**

### **ČLÁNEK I. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY**

- (1) Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby (dále jen služba) Domova se zvláštním režimem (dále jen domov) podle ustanovení § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o ostatních službách, ve znění pozd. předpisů (dále jen vyhláška).
- (2) Účelem smlouvy je zajistit lidem, kteří mají sníženou soběstačnost a jsou závislí na pomoci jiné osoby z důvodu onemocnění Alzheimerovou nemocí či ostatními typy demence, pravidelnou pomoc a podporu.

### **ČLÁNEK II. OSOBNÍ CÍL UŽIVATELE**

- (1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli službu v domově tak, aby uživatele podporoval při realizaci jeho přání a potřeb formulovaných v osobním cíli. Uživatel s poskytovatelem vyjednali tento osobní cíl:

kterého by chtěl uživatel v domově dosáhnout. Tento osobní cíl je do 14 pracovních dnů od nástupu uživatele rozpracován v individuálním plánu. Za jeho sestavení je odpovědný přidělený nebo zvolený klíčový pracovník.

- (2) Klíčový pracovník je pracovník, který s uživatelem plánuje průběh sociální služby a hodnotí naplňování osobního cíle. Pro tyto účely společně s uživatelem vypracovává a vede individuální plán. Svůj osobní cíl může uživatel v průběhu poskytování služby měnit a upravovat. Všechny změny jsou evidovány v individuálním plánu.

### **ČLÁNEK III. ROZSAH POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

- (1) Rozsah, způsob a podmínky zajištění a poskytování zdravotní péče uživateli nejsou předmětem této smlouvy. Řídí se rozhodnutím lékaře, dle aktuální potřeby v návaznosti na zdravotní stav uživatele.
- (2) Poskytovatel zajišťuje uživateli v souladu se zákonem a ustanovením § 16 vyhlášky tyto základní činnosti:

#### **a) poskytnutí ubytování**

- Uživateli se poskytuje ubytování ve \_\_\_\_\_ pokoji.
- K pokoji náleží: WC a sprchový kout, které jsou určeny také pro uživatele z vedlejších pokojů. Vybavení pokoje - lůžko, noční stolek, šatní skříň, světlo stropní, stolní lampa, umývadlo a umývadlová baterie, zrcadlo a polička na hygienické potřeby, dorozumívací zařízení, přípojka na TV, zásuvky a radiátory. Po dohodě s poskytovatelem si může uživatel pokoj vybavit vlastním nábytkem nebo jinými drobnými předměty.
- K poskytnutí ubytování náleží topení, dodávka teplé a studené vody, dodávka elektrického proudu, úklid, praní, žehlení, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení.
- Uživatel může užívat společně s ostatními uživateli společné nebytové prostory a prostory k užívání v areálu domova (společenská místnost, jídelna, kaple, park, zahrada).
- Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv uživatele spojených s užíváním těchto prostor.

- Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně, v prostorách nesmí bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.
- Uživatel má právo požádat o přestěhování na jiný pokoj. Pokud to kapacitní a provozní podmínky umožňují, může poskytovatel jeho žádosti vyhovět.

#### **b) poskytnutí stravy**

- Poskytovatel zajišťuje uživateli celodenní stravu odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování v rozsahu tří hlavních jídel, a dopolední a odpolední svačiny.
- Seznam diet je specifikován v Průvodci uživatele, stejně jako čas a způsob vydávání stravy.
- Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku a podle vnitřních pravidel poskytovatele (Průvodce uživatele).

#### **c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu**

#### **d) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu**

#### **e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**

#### **f) sociálně terapeutické činnosti**

#### **g) aktivizační činnosti**

#### **h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**

Rozsah poskytovaných služeb se může měnit dle individuálních potřeb uživatele, a to zpravidla na základě individuálního plánu.

- (3) Poskytovatel může poskytnout uživateli **fakultativní služby** nad rámec základních služeb za úhradu uvedenou v Ceníku fakultativních služeb. Ceník fakultativních služeb se stanoví valorizační doložkou o míru inflace k 31. 1. každého kalendářního roku. Za fakultativní služby se považují i služby podle tohoto článku, odst. c-h, pokud jsou poskytovány uživateli, který pomoc a podporu v rozsahu těchto činností potřebuje, ale není příjemcem příspěvku na péči, ani o jeho přiznání, případně zvýšení nepožádal.

## **ČLÁNEK IV. MÍSTO A ČAS POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY**

- (1) Služba se poskytuje v objektech Domova odpočinku ve stáří v Krabčicích, jehož provozovatelem je Diakonie ČCE středisko v Krabčicích na adrese: Rovné 58, 411 87 Krabčice.
- (2) Služby sjednané v čl. III.:
  - odst. a) se poskytují 24 hodin denně, a to každý den po dobu účinnosti smlouvy
  - odst. b) se poskytují každý den a to v době od 6.00 do 18.00 hod. po dobu účinnosti smlouvy
  - odst. c) se poskytují 24 hodin denně, a to každý den po dobu účinnosti smlouvy
  - odst. d) se poskytují 24 hodin denně, a to každý den po dobu účinnosti smlouvy
  - odst. e) – h) se poskytují v pracovních dnech od 7.00 do 15.30 hod. po dobu účinnosti smlouvy

## **Článek V. VÝŠE ÚHRADY A ZPŮSOB JEJÍHO PLACENÍ**

- (1) Základní činnosti dle článku III. odstavec (2) písm.
  - a) poskytnutí ubytování
  - b) poskytnutí stravyje uživatel povinen platit dle platné přílohy č. 1 smlouvy – Úhrada za ubytování, stravu a péči. V případě změny právní úpravy je poskytovatel oprávněn změnit úhradu maximálně do výše dle platné právní úpravy.
- (2) Uživateli po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 tohoto článku za kalendářní měsíc musí zůstat alespoň 15 % jeho měsíčního příjmu dle § 73 odst. 3 zákona. Co je příjmem klienta, se posuzuje v souladu se zákonem č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, ve znění pozd. předpisů.
- (3) Požaduje-li uživatel po poskytovateli uplatnění zákonného nároku výplaty 15 % z měsíčního příjmu, je povinen poskytovateli doložit výši svého příjmu ve smyslu § 7 zák. č. 110/2006 Sb. o životním a existenčním minimu, ve znění pozd. předpisů tak, jak to ukládá § 73 odst. 5 zákona při nástupu do domova, dále při každé změně příjmu a poukázat tento příjem v plné výši na účet poskytovatele.

- (4) Oznámení o změně ve výši příjmu musí poskytovatel obdržet nejpozději do 8 pracovních dnů po posledním dni kalendářního měsíce, za který se platí úhrada.
- (5) Pokud by uživateli po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 tohoto článku za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jeho měsíčního příjmu, sníží se částky úhrady za ubytování a stravu tak, aby mu tato částka zůstala (dle § 73 odst. 3 zákona).
- (6) Úhrada za ubytování a stravu se platí
- v hotovosti v pokladně poskytovatele
  - převodem na účet poskytovatele, č. 3550661309/0800, variabilní symbol \_\_\_\_\_
  - poštovní poukázkou na účet poskytovatele
  - z vyměřeného důchodu z České správy sociálního zabezpečení formou výplatního seznamu; do převedení důchodu na výplatní seznam bude uživatel platit pobyt hotově v pokladně nebo převodem na účet poskytovatele, č. 3550661309/0800, variabilní symbol \_\_\_\_\_.
- (7) Základní činnosti dle článku III. odstavec (2), písm.
- c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
  - d) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
  - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
  - f) sociálně terapeutické činnosti
  - g) aktivizační činnosti
  - h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- je uživatel povinen platit v plné výši přiznaného příspěvku na péči, pokud mu byl přiznán. Příspěvek na péči je zpravidla poukazován na účet poskytovatele z místně příslušného úřadu práce. Pokud je uživateli vyplacen příspěvek na péči zpětně, zavazuje se doplatit úhradu za péči zpětně za dobu, kdy byla péče poskytovatelem poskytována.
- (8) Zdravotní péče je hrazena z veřejného zdravotního pojištění.

- (9) Fakultativní činnosti hradí uživatel samostatně nad rámec platby za ubytování a stravu dle platného Ceníku fakultativních služeb (článek III. odst. 3 smlouvy).
- (10) Náklady za odebrané léky hradí uživatel samostatně nad rámec úhrady za ubytování a stravu dle platných cen prodejce léčiv.
- (11) Uživatel se zavazuje platit úhradu za ubytování a stravu, příspěvek na péči (pokud byl přiznán) a vzniknou-li i další úhrady za fakultativní služby a odebrané léky ve formě zálohy za službu nejpozději do 15. dne v kalendářním měsíci, ve kterém uživatel služby čerpá. O výši zálohy za službu a její skladbě je uživatel informován v den nástupu a při každé její změně je uživateli písemně předáno ustanovení o její aktuální výši. Pokud je důchod uživatele služeb poukazován Českou správou sociálního zabezpečení na účet zařízení sociálních služeb, dává tímto uživatel služeb souhlas k úhradě měsíční zálohy na služby výše uvedené z přijatého důchodu.
- (12) Poskytovatel je povinen předložit uživateli písemné vyúčtování úhrady služeb podle odstavců (1), (7), (9) tohoto článku za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 20. dne v měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž poskytovatel vyúčtování předkládá.
- (13) Přeplatky na úhradách za služby poskytované poskytovatelem podle této smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování předat uživateli nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž přeplatek vznikl a to:
- v hotovosti
  - převodem na účet uživatele/opatrovníka/zmocněnce ,  
č.: \_\_\_\_\_, variabilní symbol \_\_\_\_\_
  - poštovní poukázkou (tato forma předání vyúčtování je fakultativní službou a je zpoplatněna v ceníku fakultativních činností).
- (14) Zamlčel-li uživatel skutečnou výši svého příjmu při jeho doložení podle odst. (3) tohoto článku, je povinen doplatit úhradu do částky stanovené podle skutečné výše jeho příjmu.

- (15) Při předem oznámené nepřítomnosti uživatele nebo jeho hospitalizaci ve zdravotnickém zařízení vrací poskytovatel uživateli za dny nepřítomnosti 100 % částky za stravování a alikvótní část příspěvku na péči, dle platného sazebníku ve lhůtě stanovené v odst. (13) tohoto článku.
- (16) Zaplacená úhrada za stravování se vrací tehdy, pokud uživatel oznámí dva dny předem poskytovateli svoji nepřítomnost na příslušném formuláři, který je k dispozici na sesterně domova, výjimkou je hospitalizace ve zdravotnickém zařízení, vratná částka je v tomto případě vypočítávána dnem nástupu hospitalizace (podrobněji řešeno v Průvodci uživatele).

## **ČLÁNEK VI. VÝPOVĚDNÍ DŮVODY A VÝPOVĚDNÍ LHŮTY**

- (1) Uživatel/opatrovník může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď uživatelem činí 30 dnů s účinností od prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi poskytovateli.
- (2) Poskytovatel může smlouvu vypovědět z těchto důvodů:
- a) jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti, vyplývající ze smlouvy a to po opětovném písemném upozornění ze strany poskytovatele
  - b) jestliže hrubě porušuje své povinnosti vyplývající z vnitřních pravidel (Průvodce uživatele) a to po opětovném upozornění ze strany poskytovatele
- (3) Za hrubé porušení povinností Uživatele se považuje zejména:
- a/ zamlčení příjmu (nebo jeho změn), které vede ke snížení úhrady
  - b/ nezaplacení v úhrnné výši tří po sobě jdoucích úhrad
  - c/ zamlčení skutečností významných pro přijetí do domova
  - d/ hrubé narušení mezilidských vztahů
- (4) Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. (3) tohoto článku činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce, následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď uživateli doručena.
- (5) Uživatel nemá po skončení platnosti a účinnosti této smlouvy vůči poskytovateli jakékoliv nároky ohledně ubytování.

## **ČLÁNEK VII. DOBA PLATNOSTI SMLOUVY**

- (1) Uživatel nemůže práva z této smlouvy postoupit na jiného.
- (2) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran na dobu neurčitou.
- (3) Smluvní vztah zaniká:
  - a) písemnou dohodou smluvních stran, a to ke dni v takové dohodě uvedeném
  - b) písemnou výpovědí uživatele či poskytovatele za podmínek uvedených v čl. VI. smlouvy, a to ke dni uplynutí výpovědní lhůty.
  - c) dnem ukončení poskytování služeb
- (4) Ke dni zániku smlouvy je uživatel povinen uhradit poskytovateli veškeré své závazky, jež ze smlouvy vůči poskytovateli má.

## **ČLÁNEK VIII. UJEDNÁNÍ O DODRŽOVÁNÍ VNITŘNÍCH PRAVIDEL DOMOVA**

- (1) Poskytovatel před podpisem smlouvy vysvětlil uživateli jeho práva a povinnosti. Uživatel prohlašuje, že vnitřní pravidla domova (Průvodce uživatele) mu byla předána v písemné podobě - Průvodce uživatele, že si tato pravidla přečetl a že jim plně porozuměl. Uživatel je povinen tato pravidla dodržovat.

## **ČLÁNEK IX. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ O UŽIVATELI**

- (1) Poskytovatel zpracovává osobní údaje uživatele pro svou činnost jako správce osobních údajů. Zpracování osobních údajů provádí poskytovatel z titulu plnění zákonné povinnosti, plnění smlouvy, oprávněného zájmu správce nebo třetí osoby nebo souhlasu se zpracováním osobních údajů uděleného uživatelem.
- (2) Uživatel má právo na informace o zpracování jeho osobních údajů, dále na přístup k osobním údajům, právo na opravu, resp. doplnění, právo na přenositelnost údajů, právo vznést námitku a další.
- (3) Po skončení platnosti a účinnosti smlouvy nebudou údaje dále využívány, budou likvidovány a dle zákonných požadavků archivovány.
- (4) Uživatel svým podpisem potvrzuje, že osobní údaje, které před podpisem této dohody poskytovateli, jsou přesné a úplné.



## ČLÁNEK X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- (1) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- (2) Veškeré změny a dodatky smlouvy budou uskutečněny po vzájemné dohodě smluvních stran formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- (3) Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- (4) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- (5) Uživatel souhlasí s tím, aby poskytovatel v souladu se zák. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zpracovával osobní a citlivé údaje v rozsahu nezbytném k poskytování služby domov se zvláštním režimem.
- (6) Touto smlouvou se ruší *smlouva o poskytnutí služby sociální péče* uzavřenou mezi uživatelem/opatrovníkem/zmocněncem a poskytovatelem ze dne: \_\_\_\_\_
- (7) Nedílnou součástí smlouvy jsou níže uvedené přílohy
  - příloha č. 1. Úhrada za ubytování, stravu a péči
  - příloha č. 2. Ustanovení o výši měsíčních záloh

Uživateli/opatrovníkovi je na vědomí předáno:

- Ceník fakultativních služeb
- Průvodce uživatele

---

%TITUL. %JMENO %PRIJMENI  
uživatel/ ZASJMENO  
opatrovník/zmocněnec

---

Mgr. Aleš Gabrysz – ředitel  
Diakonie ČCE – středisko v  
Krabčicích

V Rovném, dne:

V Rovném, dne:

KONCEPT